**OBJECTIVOS**

Este procedimiento tiene como objetivo describir las condiciones de cada Formación Dual ofrecido por la empresa para asegurar:

* El personal del empleador involucrado tiene una idea clara de qué comunicar a las organizaciones educativas colaboradoras y a los aprendices candidatos;
* Las organizaciones educativas asociadas tienen una idea clara de cómo el puesto puede ajustarse al plan de estudios y cómo asignar a los aprendices más adecuados;
* Los candidatos a aprendices tienen una idea clara de sus expectativas.

**ALCANCE**

Esquema de aprendizaje / Planificación estratégica y operativa / Servicios de comunicación e imagen.

**PROCEDIMIENTO**

**Documentación**

Para cada puesto ofrecido, prepare un documento de planificación específico que describa sus condiciones, abordando, como mínimo, los aspectos descritos en las siguientes secciones de este procedimiento. Esta documentación se pondrá a disposición del personal interno, del interlocutor de la organización educativa asociada y de los aprendices candidatos.

**Descripción de la actividad**

Para cada puesto ofrecido, describa claramente qué se espera del aprendiz en términos de tareas a realizar y qué competencias (conocimientos, habilidades y actitudes) son requisitos previos y qué competencias se supone que deben adquirirse y desarrollarse durante el aprendizaje. Detallar también la calidad esperada de los servicios y productos entregados por el aprendiz, así como los recursos requerido (especialmente el tiempo) que se necesitarán. La descripción debe realizarse en colaboración con la organización educativa asociada. Asegúrese de que el contenido de esta sección coincida con cualquier acuerdo (escrito o verbal) que tenga con ellos.

**Jerarquía y organización**

Para cada puesto ofrecido, indique claramente el departamento en el que se realizará el aprendizaje y las personas responsables, p. Ej. mentor (es), personal, puestos jerárquicos inmediatos. Agregar un organigrama de la empresa al documento para ilustrar claramente esta información.

**Jornada y duración**

Para cada puesto ofrecido, indique la duración deseada y los horarios de trabajo, si es a tiempo parcial o completo, la hora de inicio y finalización de cada jornada laboral, así como si el horario flexible es una opción.

**Ubicación**

Para cada puesto ofrecido, indique la dirección de la empresa (incluido, si procede, el edificio, el piso, la habitación) en la que se realizará el aprendizaje. Si la empresa ofrece la posibilidad de trabajar online casa, descríbalo también claramente.

**Aspectos técnicos**

Para cada puesto ofrecido, enumere el equipo técnico (hardware y software) con el que tendrá que trabajar el aprendiz y si es un requisito previo dominarlos antes del aprendizaje o si aprender a usarlos formar parte del aprendizaje.

**Aspectos económicos**

Para cada puesto ofrecido, indique si el puesto considera alguna cuantía a percibir, seguro u otra compensación pagada al aprendiz. Si es así, descríbalo claramente, así como los momentos y forma de pago, impuestos y cualquier otro aspecto legal aplicable.

**Necesidades especiales[[1]](#footnote-1) [[2]](#footnote-2)**

Para cada puesto ofrecido, indique si existen barreras para los candidatos a aprendices con necesidades especiales. Si ese es el caso, enumere cuáles y por qué. Estos deben discutirse previamente con la organización educativa asociada para asegurar que se realice un análisis en detalle adecuado.

1. Las necesidades especiales se pueden dividir generalmente en los siguientes grupos::

   Físicas: discapacidades de movilidad (locomotoras), enfermedades internas crónicas.

   Sensorial: ceguera y discapacidad visual, sordera y discapacidad auditiva.

   Psicológica: enfermedades psiquiátricas, discapacidades intelectuales o de aprendizaje.

   Neurológica: neurodivergencias, como los trastornos del espectro autista (TEA) o el trastorno por déficit de atención con hiperactividad (TDAH) [↑](#footnote-ref-1)
2. Las necesidades especiales también incluyen las de los aprendices altamente dotados, como los autistas de alta función (anteriormente denominados Aspergers). [↑](#footnote-ref-2)